



---

**SDUF**

---

SVERIGES DÖVAS  
UNGDOMSFÖRBUND

**Förbundsstämma**

**2024**

# Innehåll

s 3	Välkommen!
s 5	Program
s 6	Deltagarlista
s 7	Förbundsstämmobegrepp
s 10	Dagordning
s 11	Arbetsordning för förbundsstämmor
s 14	Propositioner
s 25	Motioner
s 31	Förbundsstyrelsens arvode
s 32	Valberedningens arvode
s 33	Förtroendevalda revisions arvode
s 34	Förbundsavgift
s 35	Deltagaravgift för nästa förbundsstämma
s 36	Valberedningens förslag för 2024 - 2025
s 37	Motkandidatblankett

## Övriga bilagor:

1. Verksamhetsberättelse 2023
2. Årsredovisning och revisorberättelse 2023
3. Budgetplan 2023
4. Halvårsekonomiska rapport 2024
5. SDUF:s stadgar 2023
6. Valberedningens arbetsordning
7. Likabehandlingsplan
8. Verksamhets- och budgetplan 2025

# Välkommen!

Nu är det dags för SDUF:s förbundsstämma 2024! Det blir en spännande och rolig helg, där ni beslutar om vilka som väljs till SDUF:s nya styrelse som med hjälp av motioner och verksamhetsplan kan föra det viktiga ungdomsarbetet vidare, ett femtioåttårigt och betydelsefullt kulturarv i vårt dövsamhälle.

## Om helgen

Vi håller oss till på First Camp i Ånnaboda under 8-10 november 2024. Adressen är Ånnaboda 320, 719 41 Garphyttan. Vi inleder fredags kvällen med middag och kör därefter ice-break och påverkanstorget.

Påverkanstorget är den tid där alla får möjlighet att vid olika stationer diskutera närmare med oss ur förbundsstyrelsen, förbundskansliet samt valberedningen om verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, ekonomi, styrelsekandidater och annat som du vill ta upp med oss om. Ta chansen och bomba oss med frågor!

På lördagen inleds förbundsstämman med vår traditionella flagghissning och med SDUF:s sång. Förbundsstämman pågår hela dagen med pauser för fika och måltider. Förbundsstämman kommer att som vanligt livesändas för SDUF:s övriga medlemmar. Övrig publik är också välkommen att dyka upp på plats, dock utan möjlighet att ta del av fikat/maten eller så kan man ordna det mot egen betalning. Ta då kontakt med [kansli@sduf.se](mailto:kansli@sduf.se). Förbundsstämman bryts av för dagen på eftermiddagen och på kvällen har vi tid för aktiviteter.

Söndagen fortsätter förbundsstämman. Närmare lunchtid avslutas förbundsstämman med flaggnedhissning, lunch och hemfärd.

Hela helgen är självklart alkohol- och drogfri. Vi ber även er att undvika starkt doftande produkter samt inte ha nötter med er.

## Om stämmohandlingarna

Vi kommer **inte** att skriva ut stämmohandlingarna på papper till alla deltagare på plats, utan bara ett par blädderexemplar av varje. Därför ber vi dig att skriva ut på egen hand, ta med mobil, surfplatta eller laptop att läsa handlingarna i eller meddela oss en vecka i förväg via [kansli@sduf.se](mailto:kansli@sduf.se), om du vill ha egna handlingar på papper.

Har du små synpunkter på stämmohandlingarna, t ex stavfel, lämna dem till oss innan via [kansli@sduf.se](mailto:kansli@sduf.se) eller under påverkanstorget fredagskvällen. Övriga frågor om innehållet är du självklart välkommen att kontakta oss om innan eller under påverkanstorget.

## Resor

Kansliet håller på att kontakta er som vill flyga, åka minibuss samt åka tåg till Örebro tågstation. Biljetter kommer att komma via e-mail närmare förbundsstämhelgen. Vi kommer sedan sköta resan mellan stationen och hotell och kontakter varje berörd person personligen kring praktiska detaljer såsom tider. Vid frågor kontakta [kansli@sduf.se](mailto:kansli@sduf.se)

## Specialkost/allergier

Om du har glömt att meddela oss dina specialkost/allergier, gör det snarast möjligt, till [kansli@sduf.se](mailto:kansli@sduf.se)

## Tolkar

Om du behöver dövblinds-, skriv- och/eller taltolk, kontakta kansliet via [kansli@sduf.se](mailto:kansli@sduf.se) så hjälper vi dig hur du går tillväga med tolkbokning. All kommunikation under helgen sker på teckenspråk.

## Boende

Sängkläder, handduk och duschtvål ingår i boendet. Alla kommer att bo i stugor med egen WC/dusch, där vi har gjort rumsfördelning i förväg. Det som är bra att packa med är varma och/eller ev. regnkläder för aktiviteter utomhus.

Adress: Ånnaboda 320, 719 41 Garphyttan

Hemsida: [www.firstcamp.se](http://www.firstcamp.se)

## Övriga frågor

Har du frågor eller funderingar över stämmohandlingar eller det praktiska runt helgen, kontakta kansliet på [kansli@sduf.se](mailto:kansli@sduf.se)

**Varmt välkommen till SDUF:s förbundsstämma 2024!**

# Program

## Fredag 8 november

- 16.00-18.00 Incheckning hos Ånnaboda First camp
- 18.00 Middag
- 19:00 Ice-breaking
- 20.00 Påverkanstorget – Tid för att ställa frågor inför imorgon
- 21.00 Resten av kvällen fritt och kvällsfika
- 22.00 Senast inlämnade av motkandidater till valberedningen

## Lördag 9 november

- 07.00 Frukost
- 08.30 Samling ute för att hissa upp SDUF:s flagga och SDUF:s sång
- 08:45 I konferenslokalen: Går genom hur förbundsstämman fungerar.
- 09.00 Förbundsstämman öppnar
- 09.45 Fika
- 10.00 Förbundsstämman fortsätter
- 11.50 Gruppfoto
- 12.00 Lunch
- 13.00 Förbundsstämman fortsätter
- 14.45 Fika
- 15:00 Förbundsstämman fortsätter
- 16:00 Vila, fritid
- 17:00 Workshop med Romel
- 18:30 Middag
- 20.30 Tillkännagivande av Utmärkelse 2024
- 20.45 Tillkännagivande av Årets medlem
- 21.00 Resten av kvällen fritt och kvällsfika

## Söndag 10 november

- 07.00 Frukost
- 08.30 Förbundsstämman öppnar
- 09.45 Fika
- 10.00 Förbundsstämman fortsätter
- 11.15 Förbundsstämman avslutning, avtackning och utvärdering
- 11:45 Samling ute för att hissa ner SDUF:s flagga och SDUF:s sång
- 12.00 Lunch
- 13:00 Påbörjar avfärd från Ånnaboda First camp

*Med reservation för ändringar.*

# Deltagarlista

ÖDU - Örebro Dövas Ungdomsklubb	Vidar Kojic
ÖDU - Örebro Dövas Ungdomsklubb	Linnea Sjöström
ÖDU - Örebro Dövas Ungdomsklubb	Kristijan Keric
ÖDU - Örebro Dövas Ungdomsklubb	Andreas Olin
NDUR - Norrlands Dövas Ungdomsråd	Jiro Sowell
NDUR - Norrlands Dövas Ungdomsråd	Mats Hallin
SDUR - Stockholms Dövas Ungdomsråd	Josephine Kirkegaard
SDUR - Stockholms Dövas Ungdomsråd	Elin Simonsson
SDUR - Stockholms Dövas Ungdomsråd	Simona Stupane
SDUR - Stockholms Dövas Ungdomsråd	Josefine Backlund
SDUR - Stockholms Dövas Ungdomsråd	Miska Nenonen
SDUR - Stockholms Dövas Ungdomsråd	Claudia Vall
SKUR - Skånes Dövas Ungdomsråd	Amir Taofik
SKUR - Skånes Dövas Ungdomsråd	David Skagerborg
Kansli	Johanna Söderström
Valberedningen	Viggo Hellöre
Valberedningen	Julia Grah
Valberedningen	Fadi Shoshara
Förbundsstyrelsen	Mindie Norrie
Förbundsstyrelsen	Hanna Pettersson
Förbundsstyrelsen	Momo Marqvardsen
Förbundsstyrelsen	Kaleab Lemmouh
Förbundsstyrelsen	Catja Arvidsson
SDR	Hedvig Ledung
Funktionär	Sofie Hedlund
Mötesordförande	<i>Valberedningen söker fortfarande</i>
Mötessekreterare	Oscar Frenidig

# Förbundsstämmobegrepp

<b>Ajournera</b>	Avbryta och skjuta upp stämman för en tid, t ex över natten, för att fortsätta senare.
<b>Ansvarsfrihet</b>	Stämman godkänner styrelsens arbete under årets gång. Det innebär att ombuden tycker att styrelsen har arbetat korrekt och att de kan lägga året bakom sig. Om ombuden tycker att styrelsen inte har skött sig och gjort grova fel, som t ex att inte sköta ekonomin på ett bra sätt eller tagit andra felaktiga beslut, så kan ombuden välja att inte bevilja ansvarsfrihet till en person eller flera inom styrelsen. Detta är en stark markering.
<b>Arbetsordning</b>	Visar vilka regler som gäller under stämman. Stämman beslutar om detta i början av stämman.
<b>Avslag</b>	När stämman röstar nej till något. Motsatsen till <b>bifall</b> .
<b>Beslut</b>	Beslut fattas genom att ombuden röstar, grunden är en röst per ombud men själva genomförandet av röstningen kan se olika ut. Besluten på stämman fattas i första hand genom att ombuden håller upp sina gröna röstkort. Om ett ombud begär <b>votering</b> , räknas rösterna istället. Även en <b>sluten omröstning</b> kan begäras.
<b>Bifall</b>	När stämman säger ja till något. Motsatsen till <b>avslag</b> .
<b>Bordläggning</b>	Skjuta upp en fråga eller ett beslut till en senare tidpunkt, t ex om man behöver ta reda på mer fakta innan man kan gå till beslut.
<b>Budget</b>	Plan för beräknade intäkter och kostnader.
<b>Dagordning</b>	En lista med punkter som ska behandlas av stämman. Dagordningen för stämman fastställs av ombuden i början av stämman, men i vilken ordning frågorna behandlas kan ändras under stämmans gång.
<b>Diskussion eller debatt</b>	Då är ordet fritt och det skrivs inte ner i stämmoprotokollet. Först när man kommit fram till beslut så noteras det i stämmoprotokollet.
<b>Ekonomisk berättelse</b>	Styrelsens redogörelse för förbundets ekonomi under det förgående året.
<b>Enkel majoritet</b>	Mer än hälften av rösterna.
<b>Frågestation</b>	Under Påverkanstorget där diskussioner, frågor och kommentarer till alla stämmohandlingar lämnas innan stämman startar. Diskussionerna leds av representant från styrelsen, valberedningen eller kansliet.
<b>Fyllnadsval</b>	Val av ersättare för en som lämnat sitt uppdrag i förtid.
<b>Förvaltningsberättelse</b>	En översikt över utvecklingar av förbundets verksamhet, ställning och resultat.
<b>Förslagsrätt</b>	Ombud, förbundsstyrelsen, revisorer och elevrådsrepresentanter har rätt att lämna förslag under stämman.

<b>Justerare</b>	Person som väljs att i efterhand kontrollera att stämmoprotokollet stämmer.
<b>Kandidatur</b>	När en föreslagen person bekräftat att hen ställer upp till val, innebär det att han eller hon kandiderar. Endast personer som bekräftat att de vill bli valda, kan bli valda.
<b>Kvalificerad majoritet</b>	Större majoritet än <b>enkel majoritet</b> , exempelvis 2/3 som krävs för stadgeändring.
<b>Motkandidat</b>	Ombud kan lämna in <b>nominering</b> på motkandidat till valberedningen om ombudet inte tycker valberedningens förslag är bra. Det är endast ungdomsklubbar som via ombud som kan lämna in motkandidatsförslag.
<b>Motion</b>	Förslag från ungdomsklubbar, som skickas in minst två månader i förväg.
<b>Nominering</b>	Förslag på kandidater till en post eller ett uppdrag, t ex styrelseledamot. Nomineringar lämnas till valberedningen senast kl 22.00 kvällen innan stämmans start.
<b>Ombud</b>	Representant från ungdomsklubb som deltar på stämman och har rösträtt.
<b>Ordningsfråga</b>	Synpunkter på hur en punkt behandlas. Det kan vara att man begär streck i diskussionerna, att något är rörigt eller att det är akut kvavt i rummet och ett fönster behöver öppnas. En ordningsfråga bryter <b>talariistan</b> och får gå före.
<b>Permission</b>	Om ett ombud inte kan närvara vid viss del av stämmoförhandlingarna måste denne be permission, till stämмоordförande. <b>Stämмоordförande</b> kan sedan avslå eller bevilja om det. Alla ändringar angående ombud noteras i stämmoprotokollet.
<b>Proposition</b>	Förslag från förbundsstyrelsen eller valberedningen som lämnas in en månad i förväg.
<b>Protokoll</b>	Anteckningar med alla beslut som fattats under stämman, som <b>stämмоsekreteraren</b> skriver i och som kontrolleras av <b>justerarna</b> .
<b>Replik</b>	Om man blivit personligen angripen av någon under en debatt så kan <b>stämмоordförande</b> bevilja en kort replik. Då får man gå före <b>talariistan</b> . Används bara för att förklara sig.
<b>Reservation</b>	Om ett ombud vill ta avstånd från ett fattat beslut kan man få det fört till <b>protokollet</b> . Detta är en stark markering.
<b>Revisorsberättelse</b>	Revisorns rapport efter granskning.
<b>Röstlängd</b>	Antalet personer (ombud) som får rösta under stämman.
<b>Rösträknare</b>	Räknar rösterna vid <b>votering</b> . Är oftast samma personer som <b>justerare</b> .
<b>Sakupplysning</b>	Om någon har fel information i en diskussion kan <b>talariistan</b> brytas och ge utrymme åt någon att lämna en sakupplysning. Sakupplysningen ska inte innehålla någon åsikt utan bara fakta.
<b>Sluten omröstning</b>	Omröstning med hjälp av lappar som t ex samlas i en låda, i syftet att vara anonym. Det räcker med att ett enda ombud begär sluten omröstning.
<b>Stadgar</b>	En organisations "lagbok" som beskriver hur den ska fungera, när förbundsstämmor ska hållas, hur styrelsen ser ut med mera.



<b>Streck i debatten</b>	Man avslutar en debatt genom att inte låta fler personer sätta upp sig på <b>talارlistan</b> , efter att ha frågat en gång vilka som vill tala. Sen fortsätter man till nästa punkt.
<b>Stämмоordförande</b>	Den person som leder stämman och ska vara neutral och inte ha egna åsikter eller rösträtt. Inte samma person/funktion som förbundsordförande.
<b>Stämмо- sekreterare</b>	Den person som skriver stämmoprotokoll och hjälper <b>stämмоordförande</b> under stämman.
<b>Talarlista</b>	Lista där <b>stämмоordförande</b> skriver upp vilka som har begärt ordet. Sedan fördelas ordet i turordning.
<b>Verksamhets- berättelse</b>	Styrelsens redogörelse för förbundets verksamhet under det förgående året.
<b>Verksamhets- plan</b>	Styrelsens förslag på hur organisationens verksamhet ska drivas för det kommande året.
<b>Votering</b>	Omröstning, där <b>rösträknare</b> räknar antalet röster när ombuden håller upp sina röstkort. Votering begärs om det ser jämnt ut och om <b>stämмоordförande</b> inte kan se <b>enkel</b> eller <b>kvalificerad majoritet</b> direkt.
<b>Yttranderätt</b>	Person som får säga något under stämmans diskussioner, dock ej förslag som i <b>förslagsrätt</b> .
<b>Årsredovisning</b>	Samlat dokument med organisationens <b>ekonomiska berättelse</b> , <b>förvaltningsberättelse</b> och <b>revisorberättelse</b> .
<b>Övriga frågor</b>	Dagordningspunkt då nya frågor tas upp. Inga beslut kan fattas på den här punkten.

# Dagordning

- § 1 Förbundsstämmans öppnande
- § 2 Val av mötesordförande
- § 3 Val av mötessekreterare
- § 4 Val av protokolljusterare tillika rösträknare
- § 5 Frågan om förbundsstämman blivit stadgeenligt utlyst
- § 6 Fastställande av röstlängd
- § 7 Fastställande av dagordning
- § 8 Fastställande av arbetsordning
- § 9 Uppföljning av fjolårets motioner
- § 10 Förbundsstyrelsens verksamhetsberättelse
- § 11 Förbundsstyrelsens ekonomiska berättelse
- § 12 Revisorernas berättelse samt revisorernas rapport över innevarande verksamhetsår
- § 13 Beslut angående ansvarsfrihet åt styrelsen för det föregående verksamhetsåret
- § 14 Behandling av propositioner
- § 15 Behandling av motioner
- § 16 Fastställande av förbundsstyrelsens arvode
- § 17 Fastställande av valberedningens arvode
- § 18 Fastställande av förtroendevalda revisorns arvode
- § 19 Fastställande av förbundsavgift
- § 20 Fastställande av deltagandeavgift för nästa förbundsstämma
- § 21 Godkännande av årets budget och verksamhetsplan
- § 22 Val av förbundsordförande
- § 23 Val av antal ledamöter
- § 24 Val av styrelsens ledamöter
- § 25 Val av revisor samt revisorssuppleant
- § 26 Val av valberedning
- § 27 Förbundsstämmans avslutande

# Arbetsordning för förbundsstämmor

En arbetsordning visar vad som gäller under Sveriges Dövas Ungdomsförbunds förbundsstämmor. Syftet med att på förhand bestämma vilka regler som gäller är att skapa trygghet, minska risken för missförstånd, konflikter och långa diskussioner om tillvägagångssätt. Arbetsordningen antas av stämman under § 8 i stämmodagordningen.

## Påverkanstorget före stämmans start

Alla motioner och propositioner, årsredovisning och revisorberättelse, verksamhetsberättelse och verksamhets- och budgetplan samt valberedningens förslag är fördelade på olika frågestationer under Påverkanstorget kvällen innan stämmans start.

Vid respektive station finns de handlingar som ska behandlas på papper att bläddra i.

På stationerna förs diskussioner som leds av representant från styrelsen, valberedningen eller kansliet. Alla stämmodeltagare har rätt att diskutera eller ställa frågor vid stationerna.

## Kommentarer på stämmohandlingarna

För att få mer tidsutrymme för behandling av motioner och propositioner behandlas mindre fel såsom grammatiska fel, stavfel eller små summeringsfel i alla stämmohandlingar inte under stämman. Ombud får gärna lämna sådana synpunkter i förväg via e-mail till [kansli@sduf.se](mailto:kansli@sduf.se) alternativt lämna dessa till respektive frågestation under Påverkanstorget. De småfelen noteras och korrigeras efter stämman.

Handlar det om faktafel eller att det saknas väsentliga uppgifter tas frågan upp under behandling av aktuell punkt under stämman. Det underlättar för stämmans arbete om sådana synpunkter lämnas i förväg så att felet eventuellt kan rättas rätt i förväg.

Större och nya idéer och förslag på SDUF:s arbete som motsvarar en motion kan inte lämnas in under Påverkanstorget.

## Diskussionsordning under stämman

Stämman behandlar ärenden enligt dagordningen, om stämman inte beslutar något annat.

### Yttrande- och förslagsrätt

- Ombud har rätt att rösta, lämna förslag och göra andra yttranden.
- Förbundsstyrelse, valberedning revisorer och elevrådsrepresentanter har rätt att lämna förslag.
- Yttranderätt har förbundsstyrelsens ledamöter, förbundets anställda, elevråds- och andra representanter. Därutöver kan stämman besluta om yttranderätt för annan person.

## **Att begära ordet**

Man begär ordet genom att räkka upp en hand. Stämмоordförande håller reda på vems tur det är att tala genom att upprätta en talarlista.

Ordningsfrågor, som begäran om paus, fråga om beslutsordning eller andra praktiska saker som rör stämman, begär man genom att räkka upp det gula kortet. Ordningsfråga bryter talarlistan.

## **Streck i talarlistan**

När streck i debatten är begärd, frågar stämмоordföranden stämman om man kan besluta så. Om stämman säger ja, frågar ordföranden om någon fler vill anmäla sig som talare innan ordföranden sätter streck i talarlistan.

## **Sakupplysning**

Om det är någon information som behövs för den fortsatta diskussionen eller om någon säger ett faktafel kan sakupplysning begäras. Talarlistan bryts då tillfälligt och ombud eller annan person med yttranderätt får möjlighet att framföra korrekt information. En sakupplysning får inte användas för att framföra åsikter eller yrkanden. Efter framförd sakupplysning återgår man till den tidigare talarlistan. En sakupplysning kan t.ex. vara "SDUF grundades 1966, inte 1977 som någon sa", men detta bör användas sparsamt och endast då rättelsen är av yttersta vikt för debatten.

## **Talartiden**

Talartiden för debattinlägg är högst tre (3) minuter.

## **Repliktiden**

Repliktiden är högst två (2) minuter.

## **Reservationer**

Alla reservationer, dvs. om man har en invändning mot det som beslutats, lämnas med teckenspråksfilm eller skriftligt till stämмоordförande eller –sekreterare samma dag som beslutet. Reserverar sig gör det ombud som vill att det ska stå i stämмоprotokollet att denne har en annan uppfattning än det som beslutats. Reservation fritar ombudet från ansvar för beslutet.

## **Beslutprocess**

Stämмоordförande frågar inför varje dagordningspunkt om stämman kan gå till beslut. Ifall någon tycker att ett lagt förslag är oklart säger personen det till ordförande. Den som har lagt förslaget får då chansen att förtydliga vad han eller hon menar.

## **Nomineringar och val till stämman**

För val av personer som sker på stämman går nomineringstiden ut fredagen den 8 november kl 22.00. Förslagen ska vara skriftliga med godkännande av motkandidaten via teckenspråksfilm eller underskrift och ska lämnas in till valberedningen innan nomineringstiden gått ut. Efter att nomineringstiden gått ut kan inga nya namn föreslås.

Under stämman kommer det att avsättas tid för presentation av alla kandidater till de valbara förtroendeposterna. Valberedningen inleder med en kort presentation av sina förslag av kandidater och därefter följer en kort presentation av eventuella motkandidater. Presentation av kandidater eller motkandidater görs antingen av kandidaten själv, via film eller av någon annan stämmodeltagare. När alla kandidater är presenterade genomförs röstningen.

Vid personval är det slutna omröstning om något ombud begär det. På en valsedel får det max stå så många namn som det antal personer som ska väljas. Står det fler namn på valsedeln är den ogiltig.

## **Omröstningar i stämman**

Varje ombud har en röst. Röstning med fullmakt är inte tillåtet.

För alla beslut utom stadgeändring gäller enkel majoritet, dvs. hälften av totala antalet röster. Om röstantalet blir lika, tas frågan upp igen för diskussion och omröstning. Om det fortfarande blir jämnt avgörs frågan med lottning.

Vid personval är den person vald som får fler än hälften av ombudens röster. Om flera personer är förslagna och ingen har fått fler än hälften av rösterna, sker en ny omröstning. Den som då får minsta antalet röster förlorar. Om det behövs, så görs nya omröstningar tills någon fått mer än hälften av rösterna. Om röstetalet blir lika drar man lott.

Vid beslut om stadgeändring krävs två tredjedelars majoritet av de avgivna rösterna.

## **Permission från stämman**

Ombud som önskar avvika från stämman under längre tid ska begära permission hos stämмоordförande. Tidpunkten för önskad permission ska anges. Permission beviljas endast av stämмоordförande.

Om ombudet behöver avvika för hela resterande tiden av stämman kan ersättare träda in enligt fullmakt från ungdomsklubben som lämnas till SDUF.

Alla förändringar när det gäller ombud meddelas stämman och skrivs in i stämmoprotokollet.

## **Stämmoprotokoll**

Stämman väljer stämmosekreterare som skriver stämmoprotokoll och justerare som kontrollerar om protokollet är riktigt.

## **Offentlighet under stämmans gång**

Stämmans förhandlingar är offentliga såvida inte stämman beslutar om annat.

Hela stämmoscenen videofilmas för livesändning och endast under pågående stämman, dvs. det arkiveras inte till framtiden.

Vid begäran av ordet ska ombudet gå fram till scenen där kameran är riktad. Ombudet ska stå så att det syns tydligt i kamerabilden.

# Propositioner

**Proposition 1** – Stadgeändring: förbundsstämma vartannat år

**Proposition 2** – Stadgeändring: införa belastningsregister för förtroendevalda

**Proposition 3** – Stadgeändring: likabehandlingsplan

**Proposition 4** – Maxtak på 4500 kr för läger utanför Europa

**Proposition 5** – Stadgeändring: datum för klart bokslut och årsredovisning

**Proposition 6** – Stadgeändring: Överlämning till ny ordförande och kassör

**Proposition 7** – Stadgeändring: Högre ålder på förbundsstyrelsen

**Proposition 8** – Stadgeändring: Inkludera hörselskadade

**Proposition 9** – Stadgeändring: uteslutning av förtroendevalda

**Proposition 10** – Uppdatering av stadgar och valberedningens arbetsordning

# Proposition 1 – Stadgeändring: förbundsstämma vartannat år

## Bakgrund

I nuläget har SDUF förbundsstämma varje år och en ny förbundsstyrelse tillsätts. Det gör att förbundet varje år först måste satsa tid på att introducera den nya förbundsstyrelsen samt sedan planera årets förbundsstämma. Planeringen av förbundsstämman tar mycket tid i anspråk och styrelsen hinner sällan fördjupa sig i sina ansvarsområden. Förbundsstyrelsen ser nyttan i om förbundsstämman, istället för varje år, sker vartannat. Det skulle göra att SDUF kan nyttja kompetensen som kommer in med en ny förbundsstyrelse bättre samt skulle förbundet få större stabilitet.

Rent praktiskt kommer detta innebära att under förbundsstämman 2025 väljs en styrelse med ordförande med mandat 2025-2027, även sex förbundsstyrelseledamöten, valberedningen, revisorn och förtroendevalda revisorn kommer väljas på mandat för två år, 2025-2027. Under förbundsstämman 2027 väljs ordförande, förbundsstyrelseledamöten, valberedning, revisor och förtroendevald revisor med mandat 2027-2029. Förslaget om tvåårig mandatperiod grundar sig på att det kan bli allt för svårt att rekrytera unga personer för att sitta i förbundsstyrelsen i fyra år.

## Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att

SDUFs förbundsstämma ska infalla vartannat år där första tvåårsperioden blir 2025-2027 och SDUFs stadgar och Valberedningens arbetsordning uppdateras i sin helhet för att anpassas till denna förändring.

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**

# Proposition 2 – Stadgeändring: införa belastningsregister för förtroendevalda

## Bakgrund

I nuläget har SDUF inget krav på belastningsregister för förtroendevalda som förbundsstämman väljer. För att öka säkerheten kring vilka som sitter i förbundsstyrelsen och valberedningen ser förbundsstyrelsen nyttan av att införa en rutin för att begära utdrag från belastningsregister.

## Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att

Under §10 Förbundsstyrelsen införa

”Mom 9

Förbundsstyrelsens ordförande och ledamöter är skyldiga att begära utdrag ur belastningsregistret ”Annan verksamhet än skola och barnomsorg” och visa upp det, alternativt skicka en kopia. Utdraget ska visas upp för valberedningens sammankallare senast fyra veckor efter val. Följs inte detta äger förbundsstyrelsen rätten att utsluta ledamoten. Utdraget gäller tills vidare, vid skälig misstanke om brott äger valberedningens sammankallare rätten att begära ut ett nytt utdrag inom en tidsram bestämd av förbundsordförande. Ifall det inte följs äger förbundsstyrelsen rätten att utsluta ledamoten.

Samt att under §12 Valberedningen införa

”Mom 4

Valberedningens sammankallare och ledamöter är skyldiga att begära utdrag ur belastningsregistret ”Annan verksamhet än skola och barnomsorg” och visa upp det, alternativt skicka en kopia. Utdraget från ledamöter ska visas upp för valberedningens sammankallare och sammankallarens utdrag ska visas upp för förbundsordförande senast fyra veckor efter val. Följs inte detta äger övriga i valberedningen rätten att utsluta ledamoten. Utdraget gäller tills vidare, vid skälig misstanke om brott äger valberedningens sammankallare alternativt förbundsordförande rätten att begära ut ett nytt utdrag inom en tidsram bestämd av förbundsordförande. Ifall det inte följs äger förbundsstyrelsen rätten att utsluta ledamoten.

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**



# Proposition 3 – Stadgeändring: likabehandlingsplan

## Bakgrund

SDUF har i flera år arbetat för att få fram en likabehandlingsplan för att förhindra diskriminering och främja jämlikhet och mångfald. Likabehandlingsplanen ska genomsyra SDUFs hela verksamhet och planen är ett levande dokument. Förbundsstyrelsen ser nyttan i att likabehandlingsplanen läggs in som en punkt under förbundsstämmans dagordning så att medlemmar genom sina ombud får chansen, om önskan finns, att revidera likabehandlingsplanen vid varje förbundsstämma.

## Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att

under §8 Förbundsstämma, mom 13 föra in dagordningspunkten likabehandlingsplan mellan § 9 Uppföljning av fjolårets motioner och § 10 Förbundsstyrelsens verksamhetsberättelse

samt

tillägga i §2 Barn- och ungdomsförbundets ändamål, mom 2 från

” SDUF är en ideell, partipolitiskt och religiöst obunden organisation med ändamål: [...] - Att bedriva verksamhet för barn och ungdomar på dövas villkor, där alla har lika värde.”

till

” SDUF är en ideell, partipolitiskt och religiöst obunden organisation med ändamål: [...] - Att bedriva verksamhet för barn och ungdomar på dövas villkor, där alla har lika värde och alla verkar i enlighet med förbundets likabehandlingsplan.”

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**

# Proposition 4 – Maxtak på 4500 kr för läger utanför Europa

## Bakgrund

År 2022 valde förbundsstämman att bifalla en motion om ett maxtak på 2500 kronor för alla läger som är till för barn och ungdomar under 18 år. SDUFs dåvarande förbundsstyrelse rekommenderade att avslå motionen med anledning av SDUFs begränsade ekonomi och efter två år kan förbundsstyrelsen se att maxtaket gör det svårt att täcka upp kostnader inklusive resekostnader till WFDYS Children Camp 2025 som hålls i Kanada.

## Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att

Höja maxtaket för läger som är utanför Europa till 4500 kr.

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**

# Proposition 5 – Stadgeändring: datum för klart bokslut och årsredovisning

## Bakgrund

I nuläget står det i SDUFs stadgar §13 Räkenskaper och revision, mom 2 att ekonomiadministratör som styrelsen har delegerat till skall göra klart bokslut och årsredovisning inom fem månader från bokslutsdatumet. Enligt årsredovisningslagen som står över vår stadgar ska årsredovisningen vara klar 4 månader efter avslutat bokslutsdatum. Det innebär i praktiken att årsredovisningen ska vara klar sista april oavsett vad som står i SDUF stadgar. Förbundsstyrelsen ser därför nyttan i att ändra vår stadgar så den följer årsredovisningslagen och framtida förvirring kan förhindras.

## Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att

Ändra §13 Räkenskaper och revision, mom 2 från

”SDUF:s räkenskaper förs per kalenderår, 1 januari – 31 december. Ekonomiadministratör som styrelsen har delegerat till skall göra klart bokslut och årsredovisning inom fem månader från bokslutsdatumet.”

till

”SDUF:s räkenskaper förs per kalenderår, 1 januari – 31 december. Ekonomiadministratör som styrelsen har delegerat till skall göra klart bokslut och årsredovisning inom fyra månader från bokslutsdatumet.”

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**

# Proposition 6 – Stadgeändring: Överlämning till ny ordförande och kassör

## Bakgrund

Vid byte av styrelse är SDUFs verksamhet beroende av att den nya förbundsordföranden samt den nya förbundskassören är väl insatta i sitt uppdrag. Förbundsstyrelsen önskar klarhet i vad som förväntas av den tidigare ordföranden och kassören.

## Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att

Under §10 Förbundsstyrelsen införa

”mom 11

Efter avslutad mandatperiod sker en överlämning av pågående arbete till nyvald styrelse. Ordföranden och ekonomiansvariga ska ge en överlämning om vad rollerna innefattar för arbete och hur det utförs. Överlämningen ska ske inom 14 dagar efter avslutad förbundsstämma, sker ingen överlämning utbetalas inte styrelsearvode till personen. Vid skälig anledning kan den nya förbundsstyrelsen godkänna en senare överlämning.”

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**

# Proposition 7 – Stadgeändring: Högre ålder på förbundsstyrelsen

## Bakgrund

De senaste åren har valberedningen haft det svårt att hitta en kompetent styrelse inom åldersspannet 16-30 år och det skulle bli lättare om styrelsen tilläts ha högre ålder. SDUF är för och av unga och det är viktigt att vi fortsätter vara det, därför ska målet fortfarande vara att styrelsen är unga. Valberedningen ska satsa på att hitta kandidater i åldersspannet 16-30 år men om de inte kan finna kandidater har de rätt att presentera kandidater som under kalenderåret inte fyller mer än 35 år. Beslutet om vem som sitter i förbundsstyrelsen kommer tas av ombuden på förbundsstämman, med andra ord betyder det inte nödvändigtvis att någon under 31 år har förtur till en styrelsepost.

## Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att

Ändra §10 Förbundsstyrelsen, mom 2 från

“Förbundsstyrelsen består av förbundsordförande och fyra ledamöter upp till sex ledamöter. Valbar är den person som är medlem och som har erlagt fastställd medlemsavgift samt under kalenderåret fyller minst 16 år men inte mer än 30. För ordförande, vice ordförande och ekonomiansvarig gäller 18 år. Förbundsstyrelsen skall till majoriteten vara döva.”

till

“Förbundsstyrelsen består av förbundsordförande och fyra ledamöter upp till sex ledamöter. Valbar är den person som är medlem och som har erlagt fastställd medlemsavgift samt under kalenderåret fyller minst 16 år men inte mer än 35. För ordförande, vice ordförande och ekonomiansvarig gäller 18 år. Förbundsstyrelsen skall till majoriteten vara döva.”

Samt tillägg i valberedningens arbetsordning från

“Som styrelsekandidat bör person med erfarenhet av arbete inom dövrörelsen nomineras. I övrigt ska § 10 mom 2 i förbundets stadgar noga beaktas. “

till

“Som styrelsekandidat bör person med erfarenhet av arbete inom dövrörelsen nomineras samt helst vara mellan 16-30 år. Valberedningen får även presentera kandidater mellan 31-35 år i de fall där de har svårt att finna yngre lämpliga kandidater. I övrigt ska § 10 mom 2 i förbundets stadgar noga beaktas. “

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**

# Proposition 8 – Stadgeändring: Inkludera hörselskadade

## Bakgrund

I SDUFs stadgar står det att förbundsstyrelsen ska i majoritet vara döva, en princip som gör att vi kan försäkra oss om att förbundets styrelse själva ingår i målgruppen som de ska arbeta för. Vår verksamhet formuleras alltid att vi riktar oss till ”döva och hörselskadade barn och ungdomar” och att omnämna hörselskadade även i stadgepunkten om förbundsstyrelsen i majoritet signalerar utåt att vi anser hörselskadade är en del av döv världen och de delar våra kultur och värderingar.

## Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att

Ändra §10 Förbundsstyrelsen, mom 2 från

“Förbundsstyrelsen består av förbundsordförande och fyra ledamöter upp till sex ledamöter. [...] Förbundsstyrelsen skall i majoritet vara döva.”

till

“Förbundsstyrelsen består av förbundsordförande och fyra ledamöter upp till sex ledamöter. [...] Förbundsstyrelsen skall i majoritet vara döva eller hörselskadade.”

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**

# Proposition 9 – Stadgeändring: uteslutning av förtroendevalda

## Bakgrund

I nuläget är det inte tydligt vad som gäller om en förtroendevald missköter sig, exempelvis om en förtroendevald inte följer vår likabehandlingsplan och utsätter andra för kränkningar. Av den anledningen önskar förbundsstyrelsen det finns bestämmelser för hur en uteslutning ska ske.

## Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att

Ändra under §10 Förbundsstyrelse från

”mom 1

Förbundsstyrelsen handhar ledningen av SDUF:s verksamhet i överensstämmelse med dessa stadgar och av förbundsstämman fattade beslut. Förbundsstyrelsen beslutar även om en preliminär verksamhets- och budgetplan för nästkommande år före det nya årets inträdande. Ungdomsklubbarna skall få en del av förslaget på verksamhets- och budgetplan.”

till

”mom 1

Förbundsstyrelsen handhar ledningen av SDUF:s verksamhet i överensstämmelse med dess stadgar, likabehandlingsplan och av förbundsstämman fattade beslut. Förbundsstyrelsen beslutar även om en preliminär verksamhets- och budgetplan för nästkommande år före det nya årets inträdande. Ungdomsklubbarna skall få en del av förslaget på verksamhets- och budgetplan.”

Samt under §10 Förbundsstyrelsen införa

”Mom 10

I de fall någon i förbundsstyrelsen inte verkar i enlighet med SDUF:s mål, inriktning och/eller likabehandlingsplan och det föreligger fara för personer eller för SDUF som organisation om personen får vara kvar i förbundsstyrelsen, kan övriga i förbundsstyrelsen fatta beslut om uteslutning. Automatisk uteslutning från förbundsstyrelsen sker ifall personen inte är verksam i sin roll under två månader utan någon förklaring.”

Samt att under §12 Valberedningen införa

”Mom 5

I de fall någon i valberedningen inte verkar i enlighet med SDUF:s mål, inriktning och/eller likabehandlingsplan och det föreligger fara för personer eller för SDUF som organisation ifall personen får vara kvar i förbundsstyrelsen, kan övriga i valberedningen fatta beslut om uteslutning. Automatisk uteslutning från valberedningen sker ifall personen inte är verksam i sin roll under två månader utan någon förklaring.” .”

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**

# Proposition 10 – Uppdatering av stadgar och valberedningens arbetsordning

SDUF:s nuvarande stadgar skulle kunna göras tydligare, så den blir mer översiktlig och har mer lättolkade formuleringar likaså valberedningens arbetsordning. Förbundsstyrelsen har anledning att tro att det förs in många nya punkter i bägge dokumenten och därför är det en bra tid att även uppdatera dem. Till nästa års förbundsstämma kommer den nya stadgar och valberedningens arbetsordning att presenteras parallellt med den nuvarande uppdaterade stadgar och valberedningens arbetsordning enligt förbundsstämmans beslut. Ungdomsklubbarnas ombud får sedan godkänna uppdateringarna.

## **Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att**

Under 2025 tillsätts en arbetsgrupp som arbetar med uppdateringen av stadgar och valberedningens arbetsordning. Uppdateringen presenteras och godkänns på nästa års förbundsstämma.

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla propositionen i sin helhet.**



# Motioner

**Motion 1** - Gemensamma digitala system som förbättrar vår kommunikation och demokratiska arbetsprocess

**Motion 2** - Gör alla på kansliet mer synliga

**Motion 3** - Mer insyn i SDUF

**Motion 4** -Tillgängligheten under sommaren

# Motion 1 - Gemensamma digitala system som förbättrar vår kommunikation och demokratiska arbetsprocess

**Motionär:** Norrlands Dövas Ungdomsråd

**Bakgrund:** Det finns digitala verktyg som kan förbättra SDUF:s kommunikation med anslutna ungdomsklubbar och ungdomsklubbarnas interna kommunikation. Ofta skickar vi mejl till varandra och jagar efter olika dokument, skjuter upp på att underteckna olika protokoll eller förlorar flera papper som försvinner på grund av misslyckad organisering. Allt detta trots det redan finns praktiska digitala lösningar som kan göra vårt ideella arbete enklare, smidigare och snabbare. Den här motionen lyfter fram ett växande behov av:

1. Digitala tjänster som SDUF finansierar och delar med alla ungdomsklubbar. De digitala tjänster som önskas att köpas av SDUF är följande:

- a. Digital tjänst som gör det möjligt för ungdomsklubbar att underteckna (ge sina underskrifter på) olika dokument digitalt.
- b. Zoom eller en liknande tjänst till ungdomsklubbarna.

2. Gemensam lagringsplats i molnet (Hard Drive) som alla kan lägga upp olika viktiga dokument, till exempel årsmötesprotokoll och SDUF:s styrelsemötesprotokoll.

SDUF blir ansvarig för att lagringen ska fungera, och på köpet slipper SDUF jaga efter varje dokument via mejl och alla får tillgång till enklare kommunikation.

## **Yrkande:**

- SDUF köper relevanta programtjänster som ungdomsklubbarna kan använda som 1) en digital tjänst som gör det möjligt att underteckna protokoll digitalt och 2) en tjänst som Zoom eller liknande.
- SDUF tillhandahåller en gemensam molnbaserad lagringsplats för alla. Där lagras årsmötesprotokoll eller liknande.

## **Förbundsstyrelsens svar**

Våra ungdomsklubbars arbete är viktigt för SDUF och vi vill gärna kunna underlätta ert arbete. Vi föreslår att vi skapar lagringsplats i Teams som SDUF är administratör för. Ungdomsklubbar får tillgång till att lägga upp era viktiga dokument genom att ni väljer en person/företrädare som får licens hos oss.

Vi kan även erbjuda de ungdomsklubbar som efterfrågar möjligheten att få mejladresser hos oss för att kunna nyttja att ha videosamtal på Teams med god kvalitet. Vi vill avslutningsvis rekommendera min.ebox.nu där man gratis kan signera dokument.

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla motionen i sin helhet.**

## Motion 2 - Gör alla på kansliet mer synliga

**Motionär:** Stockholms Dövas Ungdomsråd

**Bakgrund:** Vi upplever att endast vissa personer från kansliet är synliga i dövas samhälle. Vi vill se en bredare representation av hela kansliet, där alla turas om att representera SDUF vid olika evenemang, såsom Dövas dag och ungdomsspel. I dagsläget upplever vi att det framförallt är styrelsemedlemmar som syns och representerar SDUF.

### Yrkande

att SDUF kansli ska turas om att representera SDUF vid olika evenemang, såsom Dövas dag och ungdomsspel.

### Förbundsstyrelsens svar

Vi är positiva till att hela vårt kansli ska bli synliga. I dagsläget styr anställdas tjänstegrad, ansvarsområden och arbetstider vilka som får representera. I den framtida planeringen av vem som ska representera kan vi beakta önskemålet och arbeta för att hela kansliet ska representera på evenemang i dövas samhälle.

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla motionen i sin helhet.**

# Motion 3 - Mer insyn i SDUF

**Motionär:** Stockholms Dövas Ungdomsråd

**Bakgrund:** Vi upplever att SDUF sociala medier har förbättrats, men att innehållet fortfarande är begränsat. Vi vill se mer engagerande och inspirerande innehåll som får fler att känna att det är roligt att vara med i styrelsen. Styrelsen bör våga bjuda mer på sig själva och visa en mer avslappnad och personlig sida, istället för att alltid vara seriösa. Ett konkret exempel är att ge insyn i vad styrelsen gör under möten, eftersom vi utanför styrelsen i dagsläget bara vet vad som händer utanför mötestid.

## Yrkande

att innehållet på SDUFs sociala medier ska vara engagerande och inspirerande för att fler ska känna det är roligt att vara med i styrelsen.

## Förbundsstyrelsens svar

Vi är eniga om att det är viktigt att våra sociala medier är lockande och inspirerande för att flera ska vilja engagera sig i oss. 2024 kommer vi ha en anställd kommunikatör som ska arbeta för att lyfta våra sociala medier. Vi har förhoppningar om att detta kommer göra presentationen av exempelvis styrelsemötena mer intressanta eftersom det då inte ligger på förbundsstyrelsen att, samtidigt med pågående möte, planera innehåll och lägga upp på sociala medier.

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **bifalla motionen i sin helhet.**

# Motion 4 - Tillgängligheten under sommaren

**Motionär:** Stockholms Dövas Ungdomsråd

**Bakgrund:** SDUF kansli eller styrelse behöver förbättra sin tillgänglighet under sommaren, särskilt 1-2 dagar före lägerstart, så att lägerledarna enkelt kan hämta nödvändigt material. Hittills har ledarna varit tvungna att anpassa sig efter kansliets begränsade tillgänglighet, vilket har skapat onödiga oreda. Detta är inte hållbart.

## Yrkande

att SDUF alltid säkerställer att någon finns tillgänglig dagarna innan ett läger startar för att underlätta arbetet för lägerledarna.

## Förbundsstyrelsens svar

Tillgängligheten kan förbättras men på grund av att sommarens läger ligger under semestertider gör det svårt att lova att någon alltid ska finnas på plats dagarna innan. Även om vi planerar in anställdas semester för att någon ska vara på plats finns det risk den tillgängliga personen blir sjuka etc. Kansliet ska skicka lägerledare i god tid (veckor innan) när de kan komma och hämta saker, detta för att förhindra problem om något oväntat händer.

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman att **avslå motionen i sin helhet.**

# Förbundsstyrelsens arvode

Under 2024 har förbundsstyrelsen haft ett basbelopp på 90 000 kr inklusive arbetsavgifter som fördelas på egen hand inom styrelsen.

## **Valberedningen föreslår stämman**

att hålla det oförändrat och ha samma belopp på 90 000 kr inklusive arbetsgivaravgifter som fördelas på egen hand inom styrelsen under 2025.

# Valberedningens arvode

Under 2024 har valberedningen haft ett basbelopp på 20 500 kr inklusive arbetsavgifter som fördelas på egen hand inom valberedningen.

## Valberedningen föreslår stämman

att hålla det oförändrat och ha samma belopp på 20 500 kr inklusive arbetsgivaravgifter som fördelas på egen hand inom valberedningen under 2025.



# Förtroendevalda revisions arvode

Under 2024 har förtroendevalda revisorn haft ett basbelopp på 999 kr.

## **Valberedningen föreslår stämman**

att hålla det oförändrat och ha samma belopp på 999 kr under 2025.

# Förbundsavgift

I många år har förbundet haft förbundsavgift på symboliska 1 krona per medlem.

## **Förbundsstyrelsen föreslår stämman**

att hålla det oförändrat med 1 krona per medlem under 2025.

# Deltagandeavgift för nästa förbundsstämma

Under 2024 har deltagaravgiften till förbundsstämman varit 500 kr per ungdomsklubbombud.

## Förbundsstyrelsen föreslår stämman

att deltagaravgiften ska vara 500 kr per ungdomsklubbombud för 2025.

# Valberedningens förslag för 2024-2025

## Förbundsstyrelse

Ordförande ett år	Mindie Norrie	(omval)
Ledamöter två år	Viggo Hellöre	(nyval)
	Karin Kallhauge	(nyval)
	Minna Wiktorsson	(nyval)
Ledamöter ett år	Vakant	(fyllnadsval)

*Hanna Pettersson och Momo Marqvardsen har ett år kvar.*

## Revisorer

Auktoriserad revisor ett år	Martin Hedlund från Maneki revision AB	(omval)
Förtroendevald revisor ett år	Andreas Olin	(nyval)
Förtroendevald revisorssuppleant ett år	Simon Lindén	(omval)

## Nästa valberedning

Samman kallande ett år	Vakant	(nyval)
Ledamöter ett år	Vakant	(nyval)
	Vakant	(nyval)
Suppleant ett år	Vakant	(nyval)

## Stämmofunktionärer

Stämмоordförande	Oscar Frendig
Stämmosekreterare	<i>Valberedningen söker fortfarande</i>

**Om du har frågor kring valberedningens förslag, kontakta SDUF:s valberedning:**

Samman kallande	Viggo Hellöre, <a href="mailto:viggo.hellore@sduf.se">viggo.hellore@sduf.se</a>
Ledamöter	Fadi Shoshara Julia Grahn



# Motkandidatblankett

Blanketten med den nominerades namnteckning lämnas till valberedningen senast kl 22.00 fredag den 8 november 2024. Valberedningen tillkännager eventuella motkandidater kl. 23.00 samma kväll.

Kryssa den position motkandidaten gäller:

- |                          |                                       |                          |                             |
|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Förbundsordförande 1 år               | <input type="checkbox"/> | Förbundsledamot 2 år        |
| <input type="checkbox"/> | Auktoriserad revisor 1 år             | <input type="checkbox"/> | Förtroendevald revisor 1 år |
| <input type="checkbox"/> | Förtroendevald revisorssuppleant 1 år |                          |                             |

Namn på motkandidat: \_\_\_\_\_

Undertecknad har tillfrågats och är beredd att ställa upp som motkandidat:

Underskrift av motkandidat: \_\_\_\_\_

Eller videoklipp av motkandidat: \_\_\_\_\_ (Sätt X här om bekräftelse via videoklipp finns)

Motkandidatens mailadress eller mobilnummer: \_\_\_\_\_

Motkandidatnominering inlämnat av \_\_\_\_\_ (ungdomsklubb)

\_\_\_\_\_ Ort och datum: \_\_\_\_\_

Underskrift av ungdomsklubbens ordförande, styrelseledamot eller ombud

